



ПРОТОКОЛ № 1
по чл.54, ал.7 от ППЗОП

На 05.03.2019г. в 09:00 часа комисия, назначена със Заповед № 0172/05.03.2019г. на Кмет на Община Севлиево в състав:

Председател: Невена Годорова - Заместник-кмет на Община Севлиево
и членове:

1. Стефан Тотевски – Началник отдел "Строителство и ремонти".
2. Атанас Балауров – Главен експерт „Опазване на околната среда“ в отдел "Транспорт и екология".
3. Моника Лазарова – Началник отдел „Финансово - счетоводен“.
4. Петя Драгнева – Началник отдел "Обществени поръчки и правно обслужване".

със задача да приеме, отвори, разгледа, оцени и класира постъпилите предложения за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

„Избор на изпълнител за провеждане на информационни кампании и обучения на заинтересованите страни по време на изграждането и след въвеждането в експлоатация на цялата децентрализирана система за управление на био-отпадъците в региона.“ с уникален номер на поръчката в РОП: 00189-2019-0003, открита с Решение № 0095 от 08.02.2019 г.

проведе своето заседание.

Публичното заседание за отваряне на получените оферти в процедурата се проведе от 09:00 часа в зала 202 в сградата на Община Севлиево без присъствието на представители на участниците по чл.54, ал.2 ППЗОП и представители на средствата за масово осведомяване.

След получаване на постъпилите оферти с протокол по чл.48, ал.6 от ППЗОП, председателят и членовете на комисията се запознаха с регистъра на постъпилите оферти и подписаха декларации по чл.103, ал.2 от ЗОП.

В срока за подаване на оферти за участие в обществена поръчка с предмет: „Избор на изпълнител за провеждане на информационни кампании и обучения на заинтересованите страни по време на изграждането и след въвеждането в експлоатация на цялата децентрализирана система за управление на био-отпадъците в региона.“ са подадени оферти от 3 /трима/ участника както следва:

	Наименование на участника/кандидата	Населено място	Входящ №	Дата на регистрацията	Час
1	„Триера комюникейшънс“ ЕООД	гр.София	69.22	28.02.2019г.	11:34ч
2	Ламбаджиев Стандарт ООД	гр. София	69.23	01.03.2019г.	08:45ч
3	„Средновековен град Хоталич“ ДЗЗД	гр.Севлиево	69.24	01.03.2019г	10:58ч

Този документ е създаден в рамките на проект „BG16M1OP002-2.007-0001-C01 „Прилагане на децентрализиран модел за управление на био-отпадъците в общините Севлиево, Дряново и Сухиндол, включително изграждане на необходимата техническа инфраструктура – система за разделно събиране и съоръжение за рециклиране на събраните био-отпадъци“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Околна среда“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПОС 2014 – 2020 г.



След като констатира, че представените /три/ оферти са редовно приети и съхранени, комисията пристъпи към отваряне на запечатаните непрозрачни опаковки по реда на тяхното постъпване, като председателят обяви тяхното съдържание както следва:

1. Участникът **„Триера комюникейшънс” ЕООД**, гр.София е представил офертата си в запечатана, непрозрачна опаковка, съдържаща документите по чл.39, ал.2 и ал.3, т.1 ППЗОП заявление за участие, опис на представените документи, както и отделен запечатан, непрозрачен плик с надпис **“Предлагани ценови параметри”**.
Трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и плика с надпис **“Предлагани ценови параметри”**.
2. Участникът **“Ламбаджиев Стандарт” ООД**, гр.София е представил офертата си в запечатана, непрозрачна опаковка, съдържаща документите по чл.39, ал.2 и ал.3, т.1 ППЗОП, заявление за участие, опис на представените документи, както и отделен запечатан, непрозрачен плик с надпис **“Предлагани ценови параметри”**.
Трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и плика с надпис **“Предлагани ценови параметри”**.
3. Участникът **„Средновековен град Хоталич“ ДЗД**, гр.Севлиево е представил офертата си в запечатана, непрозрачна опаковка, съдържаща документите по чл.39, ал.2 и ал.3, т.1 ППЗОП, заявление за участие, опис на представените документи, както и отделен запечатан, непрозрачен плик с надпис **“Предлагани ценови параметри”**.
Трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и плика с надпис **“Предлагани ценови параметри”**.

След извършване на горепосочените действия председателят на комисията закри публичното заседание.

Комисията продължи работата си на 11.03.2019г. в 14.00 часа в закрито заседание, като разгледа документите по чл.39, ал.2 за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя и констатира следното:

1. Участникът **„Триера комюникейшънс” ЕООД**, гр.София е представил следните документи по чл.39, ал.2 ППЗОП:
 - 1.1. Заявление за участие - Образец №1;
 - 1.2. Опис на документите в офертата - Образец №2;
 - 1.3. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) - 1 /един/ брой в електронен вид, приложен на оптичен носител - 1 бр.СD – цифрово подписан.
 - 1.4. техническо предложение, съдържащо:
 - предложение за изпълнение на поръчката, в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя изготвено по Образец №3 с инкорпорирани в него: декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор, декларация за срока на валидност на офертата, декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд -
 - 1.5. Сертификат по ISO 9001:2015 – заверено копие.

Този документ е създаден в рамките на проект „BG16M1OP002-2.007-0001-C01 „Прилагане на децентрализиран модел за управление на био-отпадъците в общините Севлиево, Дряново и Сухиндол, включително изграждане на необходимата техническа инфраструктура – система за разделно събиране и съоръжение за рециклиране на събраните био-отпадъци”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Околна среда” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПОС 2014 – 2020 г.



След предглед на представените документи, комисията единодушно реши, че участник №1 „Триера комюникейшънс” ЕООД е представил всички необходими документи и отговаря напълно на изискванията за лично състояние и съответствие с критериите за подбор. Съответствието с изискванията на възложителя и утвърдените критерии за подбор се явяват мотив на комисията да допусне участника до следващо участие (етап) в процедурата.

2. Участникът „Ламбаджиев Стандарт” ООД, гр.София е представил следните документи по чл.39, ал.2 ППЗОП:

- 2.1. Заявление за участие - Образец №1;
- 2.2. Опис на документите в офертата - Образец №2;
- 2.3. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) - 1 /един/ брой в електронен вид, приложен на оптичен носител - 1 бр.СD – цифрово подписан.
- 2.4. техническо предложение, съдържащо:
 - предложение за изпълнение на поръчката, в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя изготвено по Образец №3 с инкорпорирани в него: декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор, декларация за срока на валидност на офертата, декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд -
- 2.5. Сертификат по ISO 9001:2015 – заверено копие.
- 2.6. Инвентарна книга - заверено копие.
- 2.7. Справка за трудови договори - заверено копие.

След предглед на представените документи, комисията единодушно реши, че участник №2 „Ламбаджиев Стандарт” ООД е представил всички необходими документи и отговаря напълно на изискванията за лично състояние и съответствие с критериите за подбор. Съответствието с изискванията на възложителя и утвърдените критерии за подбор се явяват мотив на комисията да допусне участника до следващо участие (етап) в процедурата.

3. Участникът „Средновековен град Хоталич“ ДЗД, гр.Севлиево е представил следните документи по чл.39, ал.2 ППЗОП:

- 3.1. Заявление за участие - Образец №1;
- 3.2. Опис на документите в офертата - Образец №2;
- 3.3. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) - 1 /един/ брой в електронен вид, приложен на оптичен носител - 1 бр.СD – цифрово подписан.
- 3.4. техническо предложение, съдържащо:
 - предложение за изпълнение на поръчката, в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя изготвено по Образец №3 с инкорпорирани в него: декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор, декларация за срока на валидност на офертата, декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд -
- 3.5. Договор за създаване на Обединение - заверено копие.
- 3.6. Анекс към договор за създаване на Обединение - заверено копие.

След предглед на представените документи, комисията установи следното:

Този документ е създаден в рамките на проект „BG16M1OP002-2.007-0001-C01 „Прилагане на децентрализиран модел за управление на био-отпадъците в общините Севлиево, Дряново и Сухиндол, включително изграждане на необходимата техническа инфраструктура – система за разделно събиране и съоръжение за рециклиране на събраните био-отпадъци”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Околна среда” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПОС 2014 – 2020 г.



В представения еЕЕДОП участникът следва коректно да посочи в Част II икономическият оператор участва ли в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други икономически оператори, предвид факта, че правно – организационната му форма е ДЗЗД и на база представените Договор за създаване на обединение и Анекс към него.

В част IV Критерии за подбор, Раздел В Технически и професионални способности, т.2 участникът е посочил екип, въпреки че Възложителя не е поставил конкретни изисквания. На тази позиция се посочват техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, но чийто капацитет той използва съгласно посоченото в част II, раздел В /например лица, наети на граждански договор/, следва да се попълнят отделни еЕЕДОП. Ако обаче участникът счита, че е допуснал грешка би могъл да посочи екипа си в същия раздел, но в т.6.

На основание нормативните изисквания, Възложителят е посочил подробни указания за попълване на еЕЕДОП в документацията към настоящата обществена поръчка, Раздел IV, т.9.3, а именно: Изискването за еЕЕДОП в електронен вид, цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител се отнася освен за участника и за членовете на обединението /когато е приложимо/, за подизпълнителя /когато е приложимо/, за третите лица (в случаите, в които участникът ще използва капацитета на трето/и лице/а – за всяко поотделно). В тази връзка, комисията указва на участника, че следва да представи еЕЕДОП за членовете на обединението – в електронен вид, цифрово подписани и приложени на подходящ оптичен носител.

На основание чл.54, ал.9 и във вр.с чл.54, ал.8 ППЗОП участникът „Средновековен град Хоталич“ ДЗЗД в срок от 5 (пет) работни дни от получаване на настоящия протокол може да представи на комисията нов еЕЕДОП, както и такъв за членовете на обединението, и/или допълнителни документи, които съдържат променена и/или допълнена информация.

С оглед на гореизложеното Комисията единодушно взе следното решение на основание чл.54, ал.8 от ППЗОП в деня на публикуване в Профила на купувача да изпрати настоящия протокол на всички участници в процедурата.

Настоящият протокол е изготвен и подписан от всички членове на комисията без възражения и особени мнения на дата 11.03.2019г.

КОМИСИЯ:

Председател:

Невена Тодорова -

Членове:

1. Стефан Тотевски -

2. Атанас Балауров -

3. Моника Лазарова -

4. Петя Драгнева - ..

Заличени обстоятелства

по чл. 2 от ЗЗЛД